

## PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PADA PT MATAUANG MULTIVALAS MANDIRI MENGGUNAKAN ZAHIR V5

Murniyati<sup>1)</sup> dan Wahyu Pambudi<sup>2)</sup>

Prodi Manajemen Informatika<sup>1)</sup> Prodi Sistem Informasi Akuntansi<sup>2)</sup>

FTI – UNIVERSITAS BINA SARANA INFORMATIKA

email: murni.mni@bsi.ac.id, pambudiw48@gmail.com

### ABSTRACT

Knowledge and technology are experiencing very rapid development, especially in the field of computer-based information technology. technology has an important role as a tool in processing data to improve the performance of a company. At this time in processing financial transactions in the company still using a very simple way where transaction recording is still using paper media, giving rise to various risks of loss of data, errors in recording, which makes data inaccuracies and requires considerable time in preparing financial statements. In this case the company needs an application that supports the processing of existing accounting transaction data. The method used in order to collect data to meet the application program preparation consists of observation methods, interview methods and library study methods. Based on the results of the discussion it can be concluded that the use of Zahir Accounting version 5 software in processing financial transaction data in the company is the best solution to solve various problems that occur in the company. So that a computerized system can achieve activities that are faster, more accurate and efficient.

Keywords: Application of Accounting Information Systems, Zahir Version 5

### ABSTRAK

Pengetahuan dan teknologi mengalami perkembangan yang sangat pesat terutama dalam bidang teknologi informasi berbasis komputer. teknologi memiliki peranan penting sebagai alat bantu mengolah data dalam meningkatkan kinerja suatu perusahaan. Pada saat ini dalam mengolah transaksi keuangan perusahaan masih menggunakan cara yang sangat sederhana dimana pencatatan transaksi masih menggunakan media kertas, sehingga menimbulkan berbagai resiko kehilangan data, kesalahan dalam pencatatan, yang membuat ketidakakuratan data, serta membutuhkan waktu yang cukup lama dalam penyusunan laporan keuangan. Dalam Hal ini perusahaan membutuhkan aplikasi yang menunjang pengolahan data transaksi akuntansi yang ada. Metode yang digunakan dalam rangka mengumpulkan data untuk memenuhi persiapan program aplikasi ini terdiri dari metode observasi, metode wawancara dan metode studi pustaka. Berdasarkan hasil pembahasan maka dapat disimpulkan bahwa penggunaan software Zahir Accounting versi 5 dalam mengolah data transaksi keuangan pada perusahaan merupakan solusi yang terbaik untuk memecahkan berbagai masalah yang terjadi pada perusahaan. Sehingga dengan sistem yang terkomputerisasi dapat tercapai kegiatan yang lebih cepat, akurat dan efisien.

Kata Kunci: Penerapan Sistem Informasi Akuntansi, Zahir Versi 5

### PENDAHULUAN

PT Matauang Multivalas Mandiri merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perdagangan valuta asing atau biasa disebut money changer. Pada saat ini pengolahan data akuntansi yang berjalan di perusahaan masih menggunakan cara yang sederhana, dimana dalam memproses data transaksi masih menggunakan media kertas kemudian memindahkan ke dalam aplikasi Microsoft Excel. Dalam

hal ini menimbulkan berbagai resiko kehilangan data, kesalahan dalam pencatatan yang membuat ketidakakuratan data serta membutuhkan waktu yang cukup lama dalam penyusunan laporan keuangan. Oleh sebab itu, dibutuhkan suatu aplikasi untuk menunjang pengolahan data akuntansi pada perusahaan salah satunya dengan menggunakan software Zahir Accounting Versi 5.

Menurut (Bahri, 2016) "Akuntansi adalah seni pencatatan, penggolongan, pengikhtisaran, dan pelaporan atas suatu transaksi dengan cara sedemikian rupa, sistematis dari segi isi dan berdasarkan standar yang diakui umum".

Menurut (Heri, 2015) menerangkan " Sumber daya ekonomi yang dimiliki oleh perusahaan dinamakan asset/harta/kekayaan (Assets), Utang (Liabilities) merupakan kewajiban perusahaan kepada kreditur dan pihak lainnya, dan Ekuitas (Equity) merupakan hak pemilik dana atau hak pemegang saham atas asset perusahaan". Hubungan persamaan dasar akuntansi dapat dinyatakan sebagai berikut:

$$\text{Assets} = \text{Liabilities} + \text{Equity}$$

Sumber : (Heri, 2015)

Gambar 1. Persamaan dasar akuntansi

Menurut (Heri, 2015) menerangkan bahwa "akun adalah catatan akuntansi mengenai kenaikan atau penurunan saldo dari masing-masing aset, kewajiban, dan ekuitas".

Menurut Azar Susanto mendefinisikan dalam (Setyorini et al., 2018) bahwa "Sistem informasi akuntansi merupakan kumpulan dari subsistem-subsistem yang saling berhubungan satu sama lain dan bekerja sama secara harmonis untuk mengolah data keuangan menjadi informasi keuangan yang diperlukan oleh pengambil keputusan dalam proses pengambilan keputusan dibidang keuangan".

Sedangkan menurut (Fauzi, 2017) mengemukakan bahwa " SIA adalah suatu komponen organisasi yang mengumpulkan, mengklasifikasikan, memproses, menganalisis, mengkomunikasikan informasi pengambilan keputusan dengan orientasi finansial yang relevan bagi pihak-pihak luar dan pihak" dalam perusahaan."Menurut Himayati Zahir Accounting adalah sebuah program akuntansi yang didesain khusus untuk mengelola keuangan perusahaan secara mudah, fleksibel yang berfasilitas lengkap dan dapat digunakan untuk berbagai macam perusahaan, baik perusahaan jasa maupun perusahaan dagang (Utami & Hidayat, 2018).

#### Metode Pengumpulan Data

Dalam rangka pengumpulan data untuk kebutuhan dalam penerapan aplikasi Zahir Accounting Versi 5, maka penulis menggunakan beberapa metode antara lain:

##### 1. Wawancara

Pengumpulan data yang menggunakan proses tanya jawab antara dua pihak yaitu pewawancara dan narasumber untuk memperoleh data, keterangan atau pendapat tentang suatu hal. Dan berkesempatan secara langsung mewawancarai Kepala Divisi Manajer & Staff Administrasi Keuangan dan menanyakan tentang profil perusahaan dan kendala yang dihadapi pada pengolahan data akuntansi yang berlangsung saat ini.

2. Observasi

Melakukan pengumpulan data dengan mengadakan pengamatan langsung terhadap suatu obyek dalam suatu periode tertentu dengan cara mengumpulkan bukti transaksi akuntansi dan mengamati proses yang sudah berjalan pada PT. Matauang Multivalas Mandiri, sehingga penulis bisa menerapkannya ke dalam Zahir Accounting Versi 5.

3. Studi Pustaka

Penelitian yang dilaksanakan berdasarkan data yang diperoleh dari teori-teori yang biasa didapat dari buku-buku penunjang dan karya ilmiah yang berkaitan dengan penerapan sistem informasi akuntansi. Sebagai bahan pedoman pengumpulan dan pengkajian data yang ada di dalam perusahaan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Pencatatan Akuntansi Manual

1. Neraca Saldo Awal Periode

Tabel 1. Neraca saldo awal Periode

<b>PT. Matauang Multivalas Mandiri</b>			
<b>Neraca Saldo</b>			
<b>Per 31 Maret 2019</b>			
<b>Kode akun</b>	<b>Nama Rekening</b>	<b>Saldo</b>	
		<b>Debit</b>	<b>Kredit</b>
110-20	Kas	90.570.090	
140-10	Persediaan Barang Dagang	466.768.040	
150-20	Perlengkapan	2.468.000	
170-30	Mesin	25.000.000	
170-31	Akumulasi penyusutan Mesin		4.500.000
170-40	Peralatan	11.000.000	
170-41	Akumulasi penyusutan Peralatan		2.333.334
310-20	Modal		588.972.796
<b>Total</b>		<b>595.806.130</b>	<b>595.806.130</b>

2. Jurnal Khusus

Tabel 2. Jurnal Penerimaan Kas

<b>PT Matauang Multivalas Mandiri</b>					
<b>Jurnal Penerimaan Kas</b>					
<b>Per 30 April 2019</b>					
tanggal	Keterangan	No. Fak	Debet	Kredit	
			Kas	Penjualan	
2.019					
April	1	Penjual Umum	76	448.759.000	448.759.000
	2	Penjual Umum	77	122.811.630	122.811.630
	3	Penjual Umum	78	98.003.600	98.003.600
	4	Penjual Umum	79	150.267.740	150.267.740
	5	Penjual Umum	80	182.738.600	182.738.600
	6	Penjual Umum	105	38.637.350	38.637.350
	7	Penjual Umum	81	37.926.500	37.926.500
	8	Penjual Umum	82	148.213.400	148.213.400
	9	Penjual Umum	83	176.986.200	176.986.200
	10	Penjual Umum	84	238.451.000	238.451.000
	11	Penjual Umum	85	143.188.000	143.188.000
	12	Penjual Umum	86	45.860.000	45.860.000
	13	Penjual Umum	87	32.683.760	32.683.760
	14	Penjual Umum	88	93.671.500	93.671.500
	15	Penjual Umum	89	56.250.100	56.250.100
	16	Penjual Umum	90	83.312.970	83.312.970
	17	Penjual Umum	91	31.348.260	31.348.260
	18	Penjual Umum	92	7.833.500	7.833.500
	19	Penjual Umum	93	35.326.740	35.326.740
	20	Penjual Umum	94	126.982.700	126.982.700
	21	Penjual Umum	95	134.678.000	134.678.000
	22	Penjual Umum	96	180.704.390	180.704.390
	23	Penjual Umum	97	296.837.480	296.837.480
	24	Penjual Umum	98	52.526.910	52.526.910
	25	Penjual Umum	99	204.153.100	204.153.100
	26	Penjual Umum	100	225.002.700	225.002.700
	27	Penjual Umum	101	24.178.500	24.178.500
	28	Penjual Umum	102	84.482.270	84.482.270
	29	Penjual Umum	103	92.377.170	92.377.170
	30	Penjual Umum	104	127.539.270	127.539.270
<b>Total</b>				<b>3.721.732.340</b>	<b>3.721.732.340</b>

Tabel 3. Jurnal Pengeluaran Kas

PT Matauang Multivalas Mandiri							
Jurnal Pengeluaran Kas							
Per 30 April 2019							
tanggal	Keterangan	No. Fak	Debet			Kredit	
			Pembelian	Serba-Serbi		Kas	
				Perkiraan	Reff		Jumlah
2019							
April	1 Tri Tunggal		120.997.500			-	120.997.500
	1 Penjual Umum		284.887.620			-	284.887.620
	1 Sewa Gedung, PT. Plaza Lifestyle Prima		-	Biaya Sewa Gedung	CD000001	3.315.400	3.315.400
	1 Service Gedung, PT. Plaza Lifestyle Prima		-	Biaya Pemeliharaan Gedung	CD000002	1.677.759	1.677.759
	2 Tri Tunggal		33.080.000			-	33.080.000
	2 Penjual Umum		72.383.460			-	72.383.460
	2 Bayar Listrik, PT. Plaza Lifestyle Prima		-	Biaya Listrik & Telpon	CD000003	677.614	677.614
	2 Pengeluaran, Parkir Member Bagus dan Marsudi		-	Biaya Parkir dan Transport karyawan	CD000004	300.000	300.000
	3 Penjual Umum		109.894.020			-	109.894.020
	4 SmartDeal		4.807.500			-	4.807.500
	4 Penjual Umum		91.432.300			-	91.432.300
	5 Penjual Umum		175.305.000			-	175.305.000
	6 Penjual Umum		86.969.600			-	86.969.600
	6 PT Cahaya Adi		37.360.000			-	37.360.000
	7 Penjual Umum		45.477.100			-	45.477.100
	7 Setor Tunai ke Bpk Roland		-	Prive	CD000015	7.000.000	7.000.000
	8 Penjual Umum		119.451.600			-	119.451.600
	8 Tri Tunggal		12.114.000			-	12.114.000
	8 PT Cahaya Adi		6.390.000			-	6.390.000
	9 Penjual Umum		141.232.300			-	141.232.300
	9 Tri Tunggal		34.184.000			-	34.184.000
	9 Beli Tissue, Toserba		-	Perlengkapan	CD000005	30.000	30.000
	10 Penjual Umum		241.326.600			-	241.326.600
	11 Penjual Umum		137.347.400			-	137.347.400
	11 PT Cahaya Adi		42.060.000			-	42.060.000
	12 Penjual Umum		11.769.000			-	11.769.000
	12 PT Cahaya Adi		16.900.400			-	16.900.400
	13 Penjual Umum		22.088.450			-	22.088.450
	14 Penjual Umum		102.137.000			-	102.137.000
	15 Penjual Umum		52.241.500			-	52.241.500
	15 PT Cahaya Adi		2.325.000			-	2.325.000
	16 Penjual Umum		44.965.980			-	44.965.980
	16 PT Cahaya Adi		47.663.000			-	47.663.000
	17 Penjual Umum		2.420.000			-	2.420.000
	18 Penjual Umum		35.927.850			-	35.927.850
	19 Penjual Umum		26.026.000			-	26.026.000
	20 Penjual Umum		87.953.350			-	87.953.350
	20 Uang Bensin, Muhammad Soleh		-	Biaya Parkir dan Transport karyawan	CD000006	25.000	25.000
	21 Penjual Umum		145.011.000			-	145.011.000
	22 Penjual Umum		111.000.500			-	111.000.500
	22 Tri Tunggal		36.900.000			-	36.900.000
	23 Penjual Umum		324.213.450			-	324.213.450
	24 Penjual Umum		59.919.460			-	59.919.460
	25 Penjual Umum		167.556.400			-	167.556.400
	26 Penjual Umum		284.107.400			-	284.107.400
	26 Setor Tunai Ke Bpk Roland		-	Prive	CD000016	2.000.000	2.000.000
	27 Penjual Umum		28.450.080			-	28.450.080
	28 Penjual Umum		48.158.800			-	48.158.800
	28 Beli Tinta, Office 2000		-	Perlengkapan	CD000007	111.000	111.000
	29 Penjual Umum		89.169.910			-	89.169.910
	29 Uang Bensin, Muhammad Soleh		-	Biaya Parkir dan Transport karyawan	CD000008	25.000	25.000
	30 Penjual Umum		128.692.030			-	128.692.030
	30 Bayar telpon bln april, PT Telekomunikasi Indonesia		-	Biaya Listrik & Telpon	CD000014	207.271	207.271
	30 Gaji Bulan April, I Gusti Bagus Sudharma		-	Biaya Gaji Karyawan	CD000009	4.200.000	4.200.000
	30 Gaji Bulan April, Maryamah		-	Biaya Gaji Karyawan	CD000013	3.500.000	3.500.000
	30 Gaji Bulan April, Muhammad Soleh		-	Biaya Gaji Karyawan	CD000012	3.500.000	3.500.000
	30 Gaji Bulan April, Indah Purnama Sari		-	Biaya Gaji Karyawan	CD000011	3.500.000	3.500.000
	30 Gaji Bulan April, Marsudi		-	Biaya Gaji Karyawan	CD000010	3.500.000	3.500.000
	Total		3.672.296.560			33.569.044	3.705.865.604

3. Neraca Saldo Akhir Periode

Tabel 4. Neraca Saldo Akhir

PT. Matauang Multivalas Mandiri			
Neraca Saldo			
Per 30 April 2019			
Kode akun	Nama Rekening	Saldo	
		Debit	Kredit
110-20	Kas	105.436.825	
140-10	Persediaan Barang Dagang	455.768.040	
150-20	Perlongkapan	2.609.000	
170-30	Mesin	25.000.000	
170-31	Akumulasi penyusutan Mesin		4.500.000
170-40	Peralatan	11.000.000	
170-41	Akumulasi penyusutan Peralatan		2.333.333
310-20	Modal		588.972.797
310-21	Prive	9.000.000	
410-10	Penjualan		3.721.732.340
510-10	Pembelian	3.672.296.560	
610-10	Biaya Gaji Karyawan	18.200.000	
610-20	Biaya Listrik dan Telpon	884.885	
610-40	Biaya Pemeliharaan Gedung	1.677.759	
610-50	Biaya Sewa Gedung	3.315.400	
610-70	Biaya Parkir dan Transport Karyawan	350.000	
<b>Total</b>		<b>4.317.538.470</b>	<b>4.317.538.470</b>

B. Pencatatan Dengan Tools Aplikasi

1. Setup Awal

1. Membuat data awal

Untuk membuat data baru, langkahnya adalah sebagai berikut:

- a. Klik membuat data baru pada tampilan menu utama.



Gambar 2. Jendela Menu Utama Zahir

- b. Isikan informasi data perusahaan yang ingin dibuat.



Gambar 3. Jendela Penginputan Informasi Perusahaan

- c. Klik tombol lanjutkan, pilih periode akuntansi dibulan april, dan tutup buku bulan april 2019, kemudian klik lanjutkan.



Gambar 4. Jendela Penginputan Periode Akuntansi

- d. Kemudian akan muncul jendela sebagai berikut untuk menentukan jenis usaha, klik lanjutkan dan pilih yes.



Gambar 5. Jendela Pemilihan Bidang Usaha

- e. Berikutnya pilih mata uang yang digunakan yaitu Rupiah, Klik lanjutkan.



Gambar 6. Jendela Pemilihan

## 2. Setup Data Customer

Untuk setup data customer, pilih modul data-data, pilih data nama alamat, klik baru dan isikan data seperti jendela dibawah:



The screenshot shows a software window titled "Data Nama dan Alamat". It contains several input fields and dropdown menus. The "ID" field contains "C01" and the "Nama" field contains "Pelanggan Umum". The "Tipe" dropdown is set to "Customer" and the "Klasifikasi" dropdown is set to "General". There are also fields for "Jabatan", "NPWP", and "Batas Kredit" (Rp). Below these are fields for "Telpon 1", "Telpon 2", "Fax", "Hp", "Email", and "Website". At the bottom, there are navigation buttons: "Baru", "Batal", and "Rekam".

Gambar 7. Jendela Data Nama Dan Alamat Customer

### 3. Setup Data Vendor

Untuk setup data vendor, pilih modul data-data, pilih data nama alamat, klik baru dan isikan data seperti jendela dibawah :

The screenshot shows a software window titled "Data Nama dan Alamat". It contains several input fields and dropdown menus. The "ID" field contains "V02" and the "Perusahaan" field contains "TRI TUNGGAL MONEY CHANGER". The "Tipe" dropdown is set to "Vendor" and the "Klasifikasi" dropdown is set to "General". There are also fields for "Jabatan", "NPWP", and "Batas Kredit" (Rp). Below these are fields for "Telpon 1", "Telpon 2", "Fax", "Hp", "Email", and "Website". At the bottom, there are navigation buttons: "Baru", "Batal", and "Rekam".

Gambar 8. Jendela Data Nama Dan Alamat Vendor

### 4. Setup Data Pegawai

Untuk setup data pegawai, pilih modul data-data, pilih data nama alamat, klik baru dan isikan data seperti jendela dibawah:



Gambar 9. Jendela Data Nama Dan Alamat Pegawai

5. Setup Data Produk

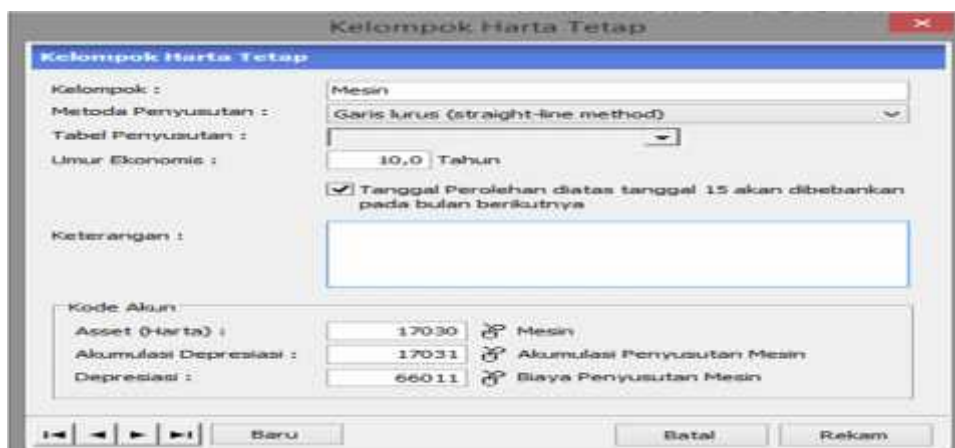
Untuk membuat data produk, pilih data-data, pilih data produk, dan isikan data sebagai berikut:



Gambar 10. Jendela Data Barang

6. Setup Data Harta Tetap

a. Klik modul data-data, pilih kelompok harta tetap, klik baru dan isikan data berikut:



Gambar 11. Jendela Data Kelompok Harta Tetap

b. Kemudian buat data harta tetap, pilih data harta tetap, dan isikan data sebagai berikut:



Gambar 12. Jendela Harta Tetap

INPUT DATA TRANSAKSI

Apr 01. Dibeli barang dagangan dari Penjual Umum sejumlah Rp. 284.887.620



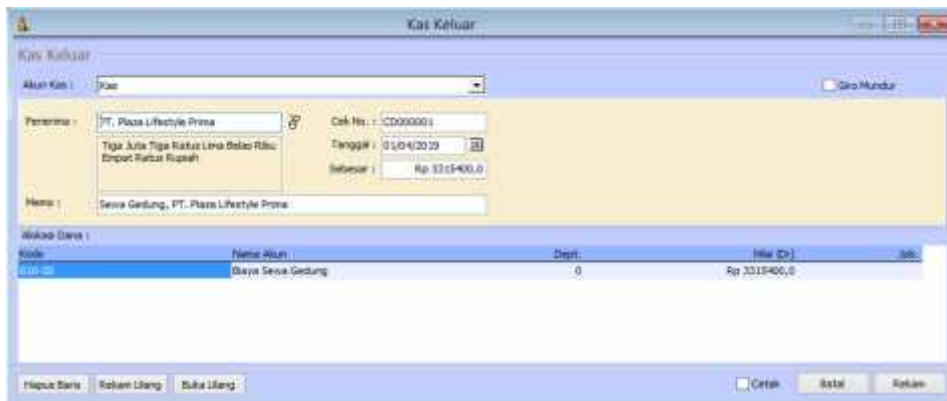
Gambar 13. Jendela Transaksi Pembelian

Apr 01. Dijual barang dagangan kepada Pembeli Umum sejumlah Rp. 448.759.000



Gambar 14. Jendela Transaksi Penjualan

Apr 02. Dikeluarkan biaya untuk membayar Sewa Gedung sebesar Rp. 3.315.400



Gambar 15. Jendela Pengeluaran Kas

C. Laporan Keuangan

**PT. Matauang Multivalas Mandiri**  
**Neraca Saldo**  
April 2019

Kode Rekening	Saldo Awal		Transaksi Bulan Ini		Saldo Akhir	
	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit
110-10 Kas Kecil						
110-20 Kas	90.570.000,00		15.868.728,00		108.436.828,00	
120-10 Bank						
130-20 Piutang Usaha						
140-10 Persediaan Barang Dagang	466.760.040,00			4.628.160,00	462.147.880,00	
150-20 Perengkapan	2.468.000,00		83.000,00		2.551.000,00	
150-10 Pajak Dibayar di Muka						
170-30 Mesin	25.000.000,00				25.000.000,00	
170-31 Akumulasi Penyusutan Mesin		4.588.000,00		166.667,00		4.696.667,00
170-40 Peralatan	11.000.000,00				11.000.000,00	
170-41 Akumulasi Penyusutan Peralatan		2.333.333,00		166.667,00		2.500.000,00
170-71 Akumulasi Penyusutan harta lainnya						
210-20 Hutang Usaha						
210-30 Hutang Keresniasan						
210-88 Hutang Pajak Penjualan						
210-82 Hutang Komisi Penjualan						
210-83 PPH Keluaran						
310-20 Modal		588.972.797,00				588.972.797,00
310-21 Prive			9.000.000,00		9.000.000,00	
320-10 Laba ditahan						
320-20 Laba Tahun Berjalan						
320-99 Historical Balancing						
410-10 Penjualan				3.721.732.346,00		3.721.732.346,00
410-70 Potongan Penjualan						
410-99 Pendapatan Denda Keterlambatan						
410-99 Pendapatan atas Pengantaran						
510-10 Pembelian			3.676.916.720,00		3.676.916.720,00	
510-40 Komisi Penjualan						
510-78 Potongan Pembelian						
510-88 Biaya atau Pengiriman Barang						
<b>Totol</b>	<b>586.806.130,00</b>	<b>586.806.130,00</b>	<b>3.726.688.834,00</b>	<b>3.726.688.834,00</b>	<b>4.317.871.804,00</b>	<b>4.317.871.804,00</b>

1. Neraca Saldo

526-20 Biaya Denda Keterlambatan						
618-10 Biaya Gaji Karyawan			18.299.000,00		18.299.000,00	
618-20 Biaya Listrik & Telpon			804.885,00		804.885,00	
618-30 Biaya Lain-lain						
618-40 Biaya Pemeliharaan Gedung			1.677.759,00		1.677.759,00	
618-50 Biaya Sewa Gedung			3.315.400,00		3.315.400,00	
618-60 Administrasi Kantor						
618-70 Biaya Parkir dan Transport Karyawan			350.000,00		350.000,00	
668-11 Biaya Penyusutan Mesin			166.667,00		166.667,00	
668-12 Biaya Penyusutan Peralatan			166.667,00		166.667,00	
668-15 Biaya Pemakaian Perengkapan			58.000,00		58.000,00	

Gambar 16. Jendela Neraca Saldo

2. Laporan Laba Rugi

<b>PT. Matauang Multivalas Mandiri</b>			<b>Saldo</b>
<b>Labarugi</b>			<b>IDR</b>
<b>April 2019</b>			
<b>Pendapatan</b>			
Penjualan			
410-10	Penjualan		3.721.732.340,00
<b>Total Penjualan</b>			<b>3.721.732.340,00</b>
<b>Total Pendapatan</b>			<b>3.721.732.340,00</b>
<b>Biaya atas Pendapatan</b>			
<b>Biaya Produksi</b>			
510-10	Pembelian		3.676.916.720,00
<b>Total Biaya Produksi</b>			<b>3.676.916.720,00</b>
<b>Total Biaya atas Pendapatan</b>			<b>3.676.916.720,00</b>
<b>Labarugi Kotor</b>			<b>44.815.620,00</b>
<b>Pengeluaran Operasional</b>			
<b>Biaya Operasional</b>			
810-10	Biaya Gaji Karyawan		18.200.000,00
810-20	Biaya Listrik & Telpon		884.885,00
810-40	Biaya Pemeliharaan Gedung		1.677.759,00
810-50	Biaya Sewa Gedung		3.315.400,00
810-70	Biaya Parkir dan Transport karyawan		350.000,00
<b>Total Biaya Operasional</b>			<b>24.428.044,00</b>
<b>Biaya Non Operasional</b>			
860-11	Biaya Penyusutan Mesin		166.667,00
860-12	Biaya Penyusutan Peralatan		166.667,00
860-15	Biaya Pemakaian Perlengkapan		56.000,00
<b>Total Biaya Non Operasional</b>			<b>391.334,00</b>
<b>Total Pengeluaran Operasional</b>			<b>24.819.378,00</b>
<b>Labarugi Operasi</b>			<b>19.996.242,00</b>

Gambar 17. Jendela Laba Rugi

3. Neraca

<b>PT. Matauang Multivalas Mandiri</b>			<b>Saldo</b>
<b>Neraca</b>			<b>IDR</b>
<b>April 2019</b>			
<b>Harta</b>			
<b>Kas</b>			
110-20	Kas		106.436.826,00
<b>Total Kas</b>			<b>106.436.826,00</b>
<b>Total Bank</b>			<b>0,00</b>
<b>Total Piutang Dagang</b>			<b>0,00</b>
<b>Persediaan</b>			
140-10	Persediaan Barang Dagang		462.147.880,00
<b>Total Persediaan</b>			<b>462.147.880,00</b>
<b>Perlengkapan</b>			
150-20	Perlengkapan		2.551.000,00
<b>Total Perlengkapan</b>			<b>2.551.000,00</b>
<b>Total Biaya Dibayar Dimuka</b>			<b>0,00</b>
<b>Harta Tetap Berwujud</b>			
170-30	Mesin		25.000.000,00
170-31	Akumulasi Penyusutan Mesin		-4.666.667,00
170-40	Peralatan		11.000.000,00
170-41	Akumulasi Penyusutan Peralatan		-2.500.000,00
<b>Total Harta Tetap Berwujud</b>			<b>28.833.333,00</b>
<b>Total Harta</b>			<b>599.969.039,00</b>
<b>Kewajiban</b>			
<b>Total Kewajiban</b>			<b>0,00</b>
<b>Modal</b>			
<b>Modal</b>			
310-20	Modal		588.972.797,00
310-21	Prive		-9.000.000,00
<b>Total Modal</b>			<b>579.972.797,00</b>
<b>Laba</b>			
320-20	Laba Tahun Berjalan		19.996.242,00
<b>Total Laba</b>			<b>19.996.242,00</b>
<b>Total Modal</b>			<b>599.969.039,00</b>
<b>Total Kewajiban dan Modal</b>			<b>599.969.039,00</b>

Gambar 18. Jendela Neraca

## SIMPULAN

Berdasarkan tinjauan sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan, sebagai berikut:

1. Penggunaan Zahir Accounting versi 5 dapat menjadi alternatif untuk memecahkan masalah dalam mengolah data transaksi, dan diharapkan dapat mengurangi kesalahan-kesalahan, baik kesalahan pencatatan maupun kesalahan dalam proses penghitungan yang dilakukan oleh PT. Matauang Multivalas Mandiri.
2. Dengan penerapan Zahir Accounting versi 5 dapat membantu perusahaan dalam memenuhi kebutuhan informasi yang akurat.
3. Dalam hal penyimpanan data di komputer menjadi lebih aman karena adanya fasilitas back up data dari aplikasi Zahir Accounting versi 5 sehingga sewaktu-waktu jika terjadi kehilangan data tidak perlu khawatir karena cadangan data sudah ada.
4. Penerapan Zahir Accounting akan meminimalkan kesalahan dalam proses penginputan transaksi maupun pembuatan laporan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Bahri, S. (2016). Pengantar Akuntansi (1 ed.; E. Risanto, ed.). Yogyakarta: Andi.
- Fauzi, R. A. (2017). Sistem Infrimasi Akuntansi (Bebasis Akuntansi) (1 ed.). Yogyakarta: Deepublish.
- Heri. (2015). Pengantar Akuntansi Comprehensive Edition (Gun, ed.). Jakarta: Grasindo.
- Setyorini, Kusumaningdiah R., Marsuking, Hidayati, N., & Kamal, A. H. (2018). Kualitas Sistem Informasi Akuntansi (1 ed.; A. Sustiwi, ed.). Yogyakarta: Elmatara.
- Utami, L. D., & Hidayat, R. (2018). Pengolahan Data Keuangan Dengan Menggunakan Zahir Accounting 5 . 1. XVI(1), 99–106.